

La Mission Aziendale di Tecnosider S.r.l. è fondata sull'erogazione di servizi e preparazione dei materiali nel rispetto delle richieste delle Parti Interessate, per il soddisfacimento di esigenze ed aspettative, e nel massimo rispetto delle tematiche inerenti la tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, il rispetto dell'ambiente ed i principi etici su cui si fonda l'Organizzazione.

Nel confermare quanto sopra, la Direzione Generale di Tecnosider S.r.l., definisce la Politica Aziendale nei seguenti aspetti:

1. FOCALIZZAZIONE SUL CLIENTE E SUL SODDISFACIMENTO DEI REQUISITI DELLE PARTI INTERESSATE

La Direzione si impegna ad applicare una politica appropriata agli scopi dell'organizzazione, rivolta al soddisfacimento delle Parti Interessate, al rispetto dei tempi di erogazione dei servizi e all'ottimizzazione continua del funzionamento del Sistema di Gestione implementato in azienda.

L'Organizzazione mira sempre a soddisfare pienamente i propri clienti attraverso una presenza continua idonea a garantire risposte immediate così supportare gli acquirenti e assicurare la realizzazione dello scopo aziendale.

2. OBIETTIVI DELLA DIREZIONE NEL MEDIO E NEL LUNGO PERIODO

Nel medio/lungo periodo l'azienda persegue l'obiettivo di offrire un servizio sempre più efficiente ai propri clienti, rispettando l'ambiente circostante.

L'azienda si pone inoltre come obiettivo il formare, motivare, valorizzare e migliorare le competenze del personale e dei collaboratori.

3. OBIETTIVI DELLA DIREZIONE NEL BREVE PERIODO

Nel breve periodo l'azienda si pone l'obiettivo di essere presente sul mercato mantenendo la zona territoriale attuale e di ampliarla.

Dall'implementazione del SGO l'azienda prevede una gestione migliore delle attività aziendali con procedure snelle, documentazione maggiormente adeguata alle necessità aziendali, e maggiore collaborazione e partecipazione da parte di tutto il personale.

4. IMPEGNO DELLA DIREZIONE PER IL SISTEMA DI GESTIONE ORGANIZZATIVO

L'implementazione del Sistema di Gestione Organizzativo è un impegno pienamente condiviso ed approvato dalla Direzione Generale che si impegna ad assicurare che la Politica Aziendale sia comunicata, compresa, attuata, disponibile, mantenuta e sostenuta a tutti i livelli della società e da tutte le parti interessate. L'organizzazione si impegna a soddisfare tutti i requisiti applicabili alla stessa derivanti da contratti, normative e da tutte le parti interessate rilevanti.

5. IMPEGNO DELLA DIREZIONE VERSO IL COINVOLGIMENTO E LA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE

L'azienda si impegna al coinvolgimento e divulgazione del Sistema di Gestione Organizzativo a tutto il proprio personale, al fine di lavorare in un ambiente aperto al confronto ed improntato sul rispetto della persona per la crescita della stessa azienda.

GRIGLIA DI EMISSIONE				
REV.	DATA	EMESSA DA	APPROVATA DA	MOTIVO DELLA REVISIONE
00	08/10/2018	RGS	DGE	Prima Emissione SGO ai sensi della UNI EN ISO 9001:2015
01	11/02/2022	RGS	DGE	Aggiornamento periodico
02	14/01/2025	RGS	DGE	Aggiornamento cambiamento climatico

6. IMPEGNO DELLA DIREZIONE PER QUALITÀ – AMBIENTE E SICUREZZA

La Direzione Generale garantisce il rispetto e la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente assicurando il rispetto delle Normative vigenti. In particolare, per quanto concerne gli aspetti di Sicurezza, la direzione:

- garantisce l'affidabilità e le buone condizioni dell'ambiente di lavoro, di mezzi, attrezzature e impianti;
- si occupa di informare, formare e sensibilizzare il personale sulle tematiche relative alla sicurezza connesse ai rischi dell'attività lavorativa, sul corretto uso di mezzi, attrezzature e sulle modalità di gestione delle emergenze;
- prevenire i rischi alla fonte, cioè in fase di progettazione, individuazione dei metodi e delle tecnologie;
- tutelare la salute dei lavoratori attraverso il continuo monitoraggio sanitario e la sua valutazione, così da ridurre gli infortuni e le malattie professionali.

L'impegno costante dell'azienda nell'attuazione di politiche sulla sicurezza si evidenzia anche dal dato positivo che riguarda l'assenza di infortuni all'interno dell'Organizzazione.

Per quanto concerne gli aspetti ambientali, la Direzione:

- garantisce il rispetto e tutela dell'ambiente con l'impegno al miglioramento continuo e alla prevenzione dell'inquinamento;
- assicura il rispetto delle normative vigenti in materia ambientale, adempiendo agli obblighi cogenti ed impegnandosi nella formazione, informazione e continua sensibilizzazione verso questa tematica
- si impegna a mitigare il cambiamento climatico attraverso la ricerca di nuovi fornitori europei per ridurre le distanze di trasporto e di conseguenza le emissioni

Inoltre consapevole della rilevanza delle questioni ambientali Tecnosider S.r.l. persegue una politica di ricerca continua finalizzata all'individuazione di materie prime con un impatto ambientale meno rilevante; la scarsità delle risorse è infatti una tematica che l'Organizzazione tratta costantemente definendo linee politiche e di business interne idonee a ridurre il rischio di assenza di materie prime.

7. MIGLIORAMENTO CONTINUO

Scopo dell'implementazione del SGO è il miglioramento di tutta l'organizzazione, la Direzione, analizzando e monitorando costantemente i propri processi, valutando i rischi ad essi connessi, esaminando il Contesto in cui opera ed i suoi cambiamenti, promuove e mette in atto azioni volte al miglioramento continuo dell'azienda.

8. IMPEGNO ALLA PRESERVAZIONE ED ALLA TRASMISSIONE DEL KNOW HOW AZIENDALE, CONOSCENZE E COMPETENZE INTERNE SPECIFICHE PROPRIE DELL'ORGANIZZAZIONE

La Direzione si impegna a preservare le proprie conoscenze e competenze, e la crescita di quest'ultime al fine di conseguire il miglioramento continuo di tutti i processi attraverso la promozione di attività formative e momenti di trasmissione delle conoscenze tra i vari livelli dell'organizzazione.

La Direzione Generale

Lovere, 14/01/25